

AMETIJUHEND

Struktuuriüksus	Ehitus- ja raudteeosakond, raudteetalitus
Ametinimetus	Peaspetsialist
Valdkond	Raudteevaldkonna järelevalve (raudteeliiklus ja reisi- ning kaubavedu)
Kellele allub	Raudteetalituse juhataja
Alluvad	-
Keda asendab	Raudteetalituse ametnikud
Asendajad	Raudteetalituse ametnikud
Teenistuskoha eesmärk	Tagada õigusaktidest tuleneva riikliku järelevalve nõuete korrektne täitmine raudteeliikluse ning reisi- ja kaubaveo valdkonnas ning toimingute läbiviimine vastavate õigusaktide alusel oma pädevuse piires.

1. Teenistusülesanded

- 1.1 Ohutuasutuse ülesannete täitmine Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiivi 2016/798/EL tähenduses, mis on üle võetud raudteeseadusega: ühtsete ohutustunnistuste menetlused ja sellega seotud järelevalve; kauba- ja reisiveo telemaatiliste rakenduste riikliku kontaktpunkti rolli täitmine;
- 1.2 oma pädevuse piires riikliku järelevalve teostamine oma tegevusvaldkonda reguleerivatest õigusaktidest tulenevate nõuete täitmise üle ning vajadusel riikliku sunni rakendamine;
- 1.3 väärteomenetluses kohtuvälise menetlejana osalemine;
- 1.4 oma tegevusvaldkonnas toimunud õnnetusjuhtumite tekkepõhjuste väljaselgitamisel osalemine sh vajadusel töövälisel ajal;
- 1.5 oma tegevusvaldkonnas kaebuste lahendamine ja selgitustaotlustele ning teabenõuetele vastamine;
- 1.6 oma valdkonnas väljaantavate lubade ja tunnistuste jms menetlemine oma pädevuse piires;
- 1.7 aruannete, juhenddokumente ja oma valdkonna kirjade koostamine;
- 1.8 oma tegevusvaldkonnaga seotud nõustamise, teavitus- ja koolitustegevuste ellu viimine, infomaterjalide ja pressiteadete koostamisel osalemine;
- 1.9 uute õigusaktide väljatöötamisel või kehtivate õigusaktide muutmisel ja täiendamisel osalemine;
- 1.10 vahetu juhi korraldusel mõne teise teenistuja töö juhendamine ja koordineerimine;
- 1.11 peadirektori volitusel asutuse esindamine kohtus;
- 1.12 asutuse esindamine riigisisestes ja rahvusvahelistes organisatsioonides, töögruppides, nõukodades jne;
- 1.13 avaliku teenistuse seaduse 5. peatükis sätestatud kohustuste või muust õigusaktist tulenevate avaliku võimu volituste ning kohustuste täitmine ilma igakordse erikorralduseta;
- 1.14 teenistusülesannete täitmine lähtuvalt asutuses kehtestatud kordadest ja juhenditest ning avaliku teenistuse eetika põhimõtete järgimine;
- 1.15 koostöö tegemine teiste teenistujate ja asutustega;
- 1.16 teenistusülesannete täitmine õiguspäraselt;
- 1.17 talituse juhataja või osakonnajuhataja poolt antud ühekordsete tööülesannete täitmine.

2. Õigused ja volitused

2.1 Ametniku õigused on sätestatud avaliku teenistuse seaduse 4. peatükis.

2.2 Avaliku võimu volitused:

- ☒ haldusaktide andmine ja toimingute sooritamise otsustamine;
- ☒ riikliku järelevalve teostamine ja meetmete kohaldamine;
- ☒ väärteomenetluse läbiviimine ja otsuse tegemine;
- ☒ asutuse (haldus- ja korrakaitseorgan) esindamine halduskohtumenetluses;
- ☒ asutuse (kohtuväline menetleja) esindamine väärteoasjades kohtus.

3. Nõuded ja tingimused

Haridus	Vähemalt esimese astme kõrgharidus (soovitavalt transpordi-, logistika- või raudteevaldkonnas)
Töökogemus	Soovitavalt varasem töökogemus sarnases valdkonnas (nt transport või logistika)
Keeleoskus:	1) Eesti keel tasemel C1; 2) Inglise keel B2; 3) Soovitavalt vene keele oskus tasemel B1;
Teadmised ja oskused	1) Kehtiva õiguse ning valdkonna õigusaktide tundmine siseriiklikul ja rahvusvahelisel tasandil; 2) teadmised transpordi- ja raudteevaldkonna toimimisest ning põhimõtetest, teadmised raudteeohutuse põhimõtetest; 3) protsesside ja ressursside juhtimise teadmised ja oskused 4) auditeerimisalased oskused ja teadmised, hea analüüsivõime ja võime argumenteeritud otsuseid langetada; 5) töö, sh tööaja, planeerimise oskus; 6) võime töötada lahenduste leidmisel nii iseseisvalt kui meeskonnas; 7) enesekehtestamise oskus; 8) hea suhtlemisoskus, sh võime toime tulla erinevates olukordades ja erinevate isiksusetüüpidega; 9) korrektne, grammatiliselt õige ja ladus eneseväljendusoskus nii kõnes kui kirjas; 10) riigiasutuste asjaajamise ja dokumendihalduse korralduse üldiste põhimõtete tundmine; 11) arvutikasutamise oskus ametikohal kasutatavate programmide ulatuses.
Isikuomadused	1) Iseseisvus ja proaktiivsus töös; 2) algatusvõime ja loovus, sh võime osaleda uute lahenduste väljatöötamisel, neid rakendada; 3) teadmised transpordi- ja raudteevaldkonna toimimisest ning põhimõtetest, teadmised raudteeliikluse- ja raudteeohutuse põhimõtetest; 4) võime töötada iseseisvalt ning tulemuslikult, sh põhjus-tagajärg seoste mõistmine; 5) võime ette näha tagajärgi ja lahendada tulemuslikult probleeme; 6) ratsionaalsus ja loogiline mõtlemine; 7) võime operatiivselt ühelt tegevuselt teisele lülituda;

	<p>8) hea pingetaluvus ja tasakaalukus, sh võime rahumeelselt lahendada potentsiaalseid konfliktiolukordi;</p> <p>9) kohusetunne ja korrektsus;</p> <p>10) sotsiaalsed oskused;</p> <p>11) usaldusväärsus, lojaalsus, kohusetunne, korrektsus ja orienteeritus riigi huvidele.</p>
--	--